



**FE DE ERRATAS**  
**CONVOCATORIA CAS N°002-2024-MPPA**

La Comisión Evaluadora, comunica a los postulantes y público en general las siguientes modificaciones a las Bases de del PROCESO DE CONTRATACIÓN CAS N° 002-2024-MPPA, según el siguiente detalle:

**DICE:**

**7. PLAZAS CONVOCADAS**

La Municipalidad Provincial de Padre Abad requiere contratar 20 plazas bajo el Régimen Decreto Legislativo N°1057-CAS en la modalidad de necesidad transitoria de:

N° ORD	PUESTO	UNIDAD ORGANICA	DEPENDENCIA	CONDICION	PEA
1	SUB GERENTE	SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y EJECUCIÓN COACTIVA (SGFYEC)	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	D.L.1057-CAS	1
...	.....	.....	.....	.....	...
7	<b>ANALISTA EN EJECUCION DE OBRAS</b>	<b>SUBGERENCIA DE FORMULACION DE INVERSIONES</b>	<b>GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS</b>	<b>D.L.1057-CAS</b>	<b>1</b>
8	ASISTENTE	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	D.L.1057-CAS	1
9	<b>ESPECIALISTA EN FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS DE INVERSION</b>	<b>SUBGERENCIA DE EJECUCION DE INVERSIONES</b>	<b>GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS</b>	<b>D.L.1057-CAS</b>	<b>1</b>
10	RESPONSABLE DE MAESTRANZA	SUBGERENCIA DE EJECUCION DE INVERSIONES	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	D.L.1057-CAS	1
...	.....	.....	.....	.....	...
<b>TOTAL POSICIONES</b>					<b>20</b>

**DEBE DECIR:**

**7. PLAZAS CONVOCADAS**

La Municipalidad Provincial de Padre Abad requiere contratar **20** plazas bajo el Régimen Decreto Legislativo N°1057-CAS en la modalidad de necesidad transitoria de:

N° ORD	PUESTO	UNIDAD ORGANICA	DEPENDENCIA	CONDICION	PEA
1	SUB GERENTE	SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y EJECUCIÓN COACTIVA (SGFYEC)	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	D.L.1057-CAS	1
...	.....	.....	.....	.....	...
7	<b>ANALISTA EN EJECUCION DE OBRAS</b>	<b>SUBGERENCIA DE EJECUCION DE INVERSIONES</b>	<b>GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS</b>	<b>D.L.1057-CAS</b>	<b>1</b>
8	ASISTENTE	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	D.L.1057-CAS	1
9	<b>ESPECIALISTA EN FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS DE INVERSION</b>	<b>SUBGERENCIA DE FORMULACION DE INVERSIONES</b>	<b>GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS</b>	<b>D.L.1057-CAS</b>	<b>1</b>
10	RESPONSABLE DE MAESTRANZA	SUBGERENCIA DE EJECUCION DE INVERSIONES	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	D.L.1057-CAS	1
...	.....	.....	.....	.....	...
<b>TOTAL POSICIONES</b>					<b>20</b>



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PADRE ABAD

==DEPARTAMENTO - UCAYALI ==

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho".



## > RESPECTO A LOS PERFILES DE PUESTO:

DICE:

### 16. FISCALIZADOR AMBIENTAL - SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PADRE ABAD  
=AGUAYTIA=



#### PROCESO CAS N°002-2024-MPPA PERFIL DE PUESTO

##### SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL
Unidad orgánica	SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL
Cantidad de Posiciones	1
Fte de Financiamiento	FCM
Nombre del cargo/puesto	FISCALIZADOR(A) AMBIENTAL
Dependencia jerárquica	SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL
Puestos a su cargo	NO

##### SECCIÓN: FUNCIONES

###### MISIÓN DEL PUESTO

Controlar y fiscalizar la emisión de humos, gases, ruidos y demás elementos contaminantes de la atmósfera y el ambiente.

###### FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Apoyar en la ejecución del plan de trabajo mensual de su competencia, en el marco del sistema de gestión ambiental local y de sus instrumentos.
- 2 Efectuar acciones de restauración ambiental y controlar cualquier proceso de deterioro o degradación de los recursos naturales que puedan interferir en el normal desarrollo de toda forma de vida.
- 3 Apoyar en la elaboración de análisis y estudios en materia de distribución y control de aguas y vigilancia de canales.
- 4 Apoyar en la elaboración de informes técnicos en el ámbito de su competencia.
- 5 Apoyar en el desarrollo y cumplimiento de normas y directivas establecidas relacionadas a la protección y conservación del medio ambiente.
- 6 Apoyar en la obtención actualizada y sistematizada de la información de los procesos de la actividad forestal en el ámbito jurisdiccional.
- 7 Efectuar notificaciones a los que infringen las normas y directivas establecidas sobre el medio ambiente.
- 8 Realizar la emisión de la certificación ambiental de los estudios y proyectos de inversión que resulten de su competencia.
- 9 Integrar el grupo de trabajo para la Gestión de Riesgo de Desastres de la Provincia de Padre Abad.
- 10 Elaborar la programación diaria, semanal y/o mensual, para el mantenimiento de parques, jardines y áreas verdes.
- 11 Realizar otras funciones relacionadas a su competencia o que determine la jefatura inmediata.

###### CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NINGUNA



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PADRE ABAD

==DEPARTAMENTO - UCAYALI ==

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho".



Modalidad de Contrato Administrativo de Servicios (marcar con una X y luego explicar o sustentar)

Temporal  X Permanente

## SECCIÓN: REQUISITOS

### FORMACIÓN ACADÉMICA

#### A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria		
X Secundaria		X
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 o 2 años)		
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)		
<input type="checkbox"/> Universitaria		

#### B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad

requeridos

Egresado  Bachiller  Título/Licenciatura

Maestría  Egresado  Grado

Doctorado  Egresado  Grado

#### C) ¿Colegiatura?

Si  No

#### D) ¿Habilitación profesional?

Si  No

### CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos)

#### FISCALIZACIÓN AMBIENTAL

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados con el puesto:

#### C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X			
Hojas de cálculo	X			
Programa de presentaciones	X			
Otros (especificar)				
Otros (especificar)				
Otros (especificar)				

#### IDIOMAS/ DIALECTOS

	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X			

Observaciones

### EXPERIENCIA

#### Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

01 AÑO

#### Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

03 MESES

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

NO APLICA

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

03 MESES

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PADRE ABAD

==DEPARTAMENTO - UCAYALI ==

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas Batallas de Junín y Ayacucho".



## HABILIDADES O COMPETENCIAS

ANÁLISIS, COMPRENSIÓN LECTORA, RAZONAMIENTO LÓGICO Y REDACCIÓN.

## REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA

## SECCION: CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Simón Bolívar N°536 -546 - Aguaytia - Padre Abad
Duración del contrato	Tres meses S/ 1,800.00
Remuneración mensual	Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	sujeto a rotación.
Horario (al momento de la vinculación se informará el horario de trabajo).	Conforme establezca el área usuaria

DEBE DECIR :



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PADRE ABAD  
=AGUAYTIA=



**PROCESO CAS N°002-2024-MPPA**

**PERFIL DE PUESTO**

**SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN**

Órgano	GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL
Unidad orgánica	SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL
Cantidad de Posiciones	1
Fte de Financiamiento	FCM
Nombre del cargo/puesto	FISCALIZADOR(A) AMBIENTAL
Dependencia jerárquica	SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL
Puestos a su cargo	NO

**SECCIÓN: FUNCIONES**

**MISIÓN DEL PUESTO**

Controlar y fiscalizar la emisión de humos, gases, ruidos y demás elementos contaminantes de la atmosfera y el ambiente.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1 Apoyar en la ejecución del Plan de evaluación y fiscalización ambiental (PLANEFA) mensual de su competencia, en el marco del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización ambiental y de sus instrumentos.
- 2 Efectuar acciones de atención a denuncias ambientales que pongan en riesgo o atenten contra la restauración ambiental, deterioro o depredación de los recursos naturales que puedan interferir en el normal desarrollo de toda forma de vida.  
Apoyar en la elaboración de estudios en materia de distribución y control de aguas y vigilancia de canales.
- 3 Apoyar en la elaboración de informes técnicos en el ámbito de su competencia.
- 4 Apoyar en el desarrollo y cumplimiento de normas y directivas establecidas relacionadas a la protección y conservación del ambiente.
- 5 Apoyar en la remisión de información actualizada y sistematizada que requiera y disponga el Organismo de evaluación y fiscalización ambiental (OEFA) del ámbito jurisdiccional.
- 6 Efectuar las notificaciones pertinentes a los que infringen las normas y directivas establecidas en marco a las obligaciones fiscalizables que tiene la entidad.
- 7 Realizar la emisión de la certificación ambiental de los estudios y proyectos de inversión que resulten de su competencia.
- 8
- 9 Integrar el grupo de trabajo para la Gestión de Riesgo de Desastres de la Provincia de Padre Abad
- 10 Elaborar los informes correspondientes a la ejecución de las evaluaciones ambientales y subirlos a la Plataforma digital SIGIP.
- 11 Realizar otras funciones relacionadas a su competencia o que determine la jefatura inmediata

**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

NINGUNA

Modalidad de Contrato Administrativo de Servicios (marcar con una X y luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

**SECCIÓN: REQUISITOS**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A) Nivel Educativo**

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria		
<input type="checkbox"/> Secundaria		
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 o 2 años)		
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años)		
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria		X

**B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos**

<input type="checkbox"/> Egresado	<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título/Licenciatura
Ingeniería Ambiental		

**Maestría**  Egresado  Grado

**Doctorado**  Egresado  Grado

**C) ¿Colegiatura?**

Sí  No

**D) ¿Habilitación profesional?**

Sí  No

**CONOCIMIENTOS**

**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos)**

FISCALIZACION AMBIENTAL

**B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

CURSO FISCALIZACIÓN AMBIENTAL, GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS Y ECONOMIA CIRCULAR, ELABORACIÓN DE PLANEFA, LINEAMIENTOS GENERALES DEL EJERCICIO DE POTESTAD SANCIONADORA Y CALCULO DE MULTAS AMBINETALES, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD AMBIENTAL, BUENAS PRACTICAS EN EL APROVECHAMIENTO DE FORESTAL EN BOSQUES LOCALES.

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hojas de cálculo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programa de presentaciones	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros (especificar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros (especificar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros (especificar)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**IDIOMAS/ DIALECTOS**

	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quechua	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros (especificar)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros (especificar)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Observaciones:

**EXPERIENCIA**

**Experiencia laboral general**

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

01 AÑO

**Experiencia laboral específica**

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

03 MESES

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

NO APLICA

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

03 MESES

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

ANÁLISIS, COMPRESIÓN LECTORA, RAZONAMIENTO LÓGICO Y REDACCIÓN.

**REQUISITOS ADICIONALES**

NO APLICA

**SECCION: CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO****CONDICIONES****DETALLE**

Lugar de prestación del servicio	Av. Simón Bolívar N°536 -546 - Aguaytía - Padre Abad
Duración del contrato	Tres meses. S/. 2 500.00
Remuneración mensual	Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	sujeto a rotacion.
Horario (al momento de la vinculacion se informará el horario de trabajo).	Conforme establezca el área usuaria

